

1. Правительству РФ предоставлено право устанавливать особый порядок направления в органы ПФР сведений о трудовой деятельности работников

Федеральный закон от 24.04.2020 N 136-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 11 Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»»

Действующим законодательством на страхователей возложена обязанность ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Пенсионный фонд РФ сведения о трудовой деятельности зарегистрированных лиц (работников).

С учетом сложившейся экономической ситуации принятым законом предусматривается возможность устанавливать особый порядок и сроки представления указанных сведений в органы ПФР на период с 1 апреля по 31 декабря 2020 года. Соответствующими полномочием наделено Правительство РФ.

Действие данных положений распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

Напоминаем, что согласно временным правилам (Постановление правительства №460 от 08.04.2020 «Об утверждении временных правил регистрации граждан в целях поиска подходящей работы в качестве безработных, а также осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными», «Работа в России») работодатель обязан предоставлять в ПФР отчет СЗВ-ТД в случае проведения приема или увольнения в срок, не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа.

2. С 5 мая 2020 года вырастут штрафы за нарушения воинского учета

Федеральный закон от 24.04.2020 N 132-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»

Должностным лицам, в том числе руководителям организаций, за ошибки в ведении воинского учета придется платить более крупные суммы.

Нарушение воинского учета	Штрафы сейчас	Штрафы с 5 мая
Должностное лицо, ответственное за воинский учет в организации, не представило вовремя в военкомат или иной уполномоченный орган списки граждан, которые подлежат первоначальной постановке на учет.	от 300 до 1 тыс. руб.	от 1 тыс. до 3 тыс. руб.
Должностное лицо, ответственное за воинский учет, не сообщило работнику о повестке либо не дало возможности вовремя явиться по вызову военкомата или иного органа, осуществляющего воинский учет.	от 500 до 1 тыс. руб.	от 1 тыс. до 3 тыс. руб.
Должностное лицо, ответственное за воинский учет, не сообщило в военкомат или иной орган, осуществляющий учет, сведения о принятых или уволенных гражданах, обязанных состоять на воинском учете.	от 300 до 1 тыс. руб.	от 1 тыс. до 5 тыс. руб.

Срок давности привлечения к административной ответственности за нарушения воинского учета вырастет до трех лет. Сейчас он составляет два месяца.

3. Возможно, организациям придется вести специальные карточки на работников, подлежащих воинскому учету

Проект приказа Министра обороны РФ «О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 18 июля 2014 г. № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, и приложения к нему»

Минобороны разработало форму, по которой работодатели должны будут заполнять карточки на сотрудников, подлежащих воинскому учету. Их нужно будет предъявлять при проверках военкоматам и другим уполномоченным органам вместо личных карточек Т-2.

В новой форме понадобится указывать те же сведения, что и в разделе ІІ личной карточки, в том числе категорию запаса работника, его воинское звание. Также нужно будет отражать

общую информацию (например, ФИО, семейное положение) и данные о приеме, переводе, увольнении в организации.

Сейчас проект документа проходит общественное обсуждение.

4. С 5 мая вступит в силу закон о проведении эксперимента с электронными кадровыми документами

Федеральный закон от 24.04.2020 N 122-ФЗ «О проведении эксперимента по использованию электронных документов, связанных с работой»

Эксперимент поможет отказаться от бумажных кадровых документов. Он продлится до 31 марта 2021 года включительно. Участие будет добровольным и для работодателей, и для их сотрудников.

Как уже сообщалось в предыдущем Обзоре, перечень организаций, пожелавших присоединиться к проекту, утвердит Минтруд.

Сотрудники будут участвовать в эксперименте по своему желанию. Организации должны будут сформировать и утвердить их списки. Для этого работодателям придется:

- по необходимости определить структурные подразделения, вовлеченные в проект;
- за месяц до начала эксперимента уведомить о нем работников и разъяснить им право присоединиться к нему или отказаться от участия;
- получить от сотрудников заявление.

Новых сотрудников также можно будет подключать к эксперименту с их согласия. В списки участников нельзя будет добавить дистанционных сотрудников и работников, направляемых временно к другим физическим или юридическим лицам по договору о предоставлении труда персонала.

Организации сами выберут документы, которые станут оформлять в электронном виде, и информационную систему для их ведения (организация сможет использовать свою информационную систему или портал «Работа в России», также не запрещено применять оба варианта одновременно).

Эксперимент не затронет трудовые книжки и электронные сведения о трудовой деятельности. Закон о проведении эксперимента вступит в силу 5 мая 2020 года.

5. Иностранным гражданам, пребывающим на территории РФ и осуществляющим трудовую деятельность на основании патента, предоставлено право неоднократно обращаться с заявлением о переоформлении патента

Федеральный закон от 24.04.2020 N 135-ФЗ «О внесении изменения в статью 13.3 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

Настоящим Федеральным законом исключается норма, ограничивающая одним разом число обращений иностранного гражданина за переоформлением патента.

Напоминаем, что патент выдается иностранному гражданину на срок от одного до двенадцати месяцев. Срок действия патента может неоднократно продлеваться на период от одного месяца. При этом общий срок действия патента с учетом продлений не может составлять более двенадцати месяцев со дня выдачи патента.

Не позднее, чем за десять рабочих дней до истечения двенадцати месяцев со дня выдачи патента, иностранный гражданин вправе обратиться в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший патент, за переоформлением патента.

6. С 1 июля 2020 года в Москве будет проводиться эксперимент по установлению правового режима, связанного с разработкой и внедрением технологий искусственного интеллекта

Федеральный закон от 24.04.2020 N 123-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации – городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона «О персональных данных»»

Экспериментальный правовой режим (ЭПР) устанавливается сроком на пять лет.

Закон определяет цели, задачи и основные принципы установления экспериментального правового режима, а также регулирует отношения, возникающие в связи с его установлением.

Правительство Москвы наделено полномочиями, в том числе по определению условий и порядка разработки и реализации технологий искусственного интеллекта, а также порядка использования результатов его применения.

Участниками эксперимента могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Москвы, которые осуществляют или планируют осуществлять деятельность по разработке, созданию, внедрению, реализации или обороту технологий искусственного интеллекта.

Лицо приобретает статус участника экспериментального правового режима со дня включения его в реестр, который ведется уполномоченным органом. Для включения в реестр юридическое лицо или ИП должны подать соответствующую заявку в уполномоченный орган.

По результатам проведения эксперимента координационный совет должен будет представить в Правительство РФ предложения о целесообразности или нецелесообразности внесения изменений в законодательство.

7. Временные правила представления работодателями сведений о занятости на портале «Работа в России»

Напоминаем, что согласно Временным правилам, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12 апреля 2020 г. N 486, с 13 апреля 2020 года работодатели в случае ликвидации организации (прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем), сокращении численности или штата работников, о возможном расторжении трудовых договоров, а также иные сведений о занятости должны размещать на портале «Работа в России».

Чтобы передавать данные через портал, работодателям необходимо зарегистрироваться на сайте и войти в личный кабинет.

Это могут сделать только работодатели, авторизованные через Госуслуги (ЕСИА).

Для авторизации компания должна быть зарегистрирована на портале «Госуслуги» и иметь соответствующий личный кабинет.

Таким образом, работодателю необходимо:

- зарегистрироваться на портале «Госуслуги» (ЕСИА) и создать личный кабинет
- зарегистрироваться на сайте «Работа в России» (trudvsem.ru)

Зарегистрировать юридическое лицо или ИП на портале «Госуслуги» может только владелец подтвержденной учетной записи со своего личного кабинета. Для этого необходимо перейти на страницу ЕСИА и найти ссылку «Добавить организацию». Для создания личного кабинета индивидуального предпринимателя потребуется лишь ИНН и ОГРНИП, а для юридического лица нужно заранее получить в одном из аккредитованных удостоверяющих центров средство электронной подписи.

Для регистрации работодателя через ЕСИА на портале «Работа в России» необходимо:

- перейти по ссылке «Войти»;
- на странице «Вход для работодателей» нажать «Войти через Госуслуги (ЕСИА)»;
- откроется форма авторизации ЕСИА. Осуществите вход, используя свой e-mail и пароль. На форме «Войти как» выберете организацию, которую планируете зарегистрировать на портале «Работа в России»;
- после выбора организации откроется форма «Регистрация организации» на портале «Работа в России». Если юридическое лицо, с указанным в ЕСИА ОГРН, зарегистрировано на портале, система предложит присоединиться к зарегистрированной компании. Выберите пункт, соответствующий организации, к которой вы хотите присоединиться;
- выберите роль «Владелец»;
- после выбора варианта регистрации компании и нажатия «Сохранить», пользователь получает доступ к личному кабинету работодателя.

Более подробную инструкцию можно найти на сайте «Госуслуги» и на портале «Работа в России» (trudvsem.ru).

Напоминаем, что если поданные о занятости сведения изменятся, то нужно будет исправить информацию на портале не позднее следующего рабочего дня.

Временные правила действуют по 31 декабря 2020 года.

Комментарии для выпуска подготовила:



Ольга Ольшевская

Кадровый учет

СБЕР Решения – лидер в сфере аутсорсинга бизнес-процессов.

Уже 25 лет мы работаем с организациями крупного, среднего и малого бизнеса по всей России и СНГ. За это время мы накопили огромный опыт и уникальные знания, которыми мы хотим делиться с нашими клиентами.

Команда СБЕР Решений будет рада проконсультировать вас по любым вопросам, связанным с изменениями в финансовой, кадровой, юридической и других отраслях.

Если у вас есть вопросы или предложения, пишите: info@sber-solutions.ru